PROCEDURE D'ACTIVATION DU COMPTE EDUCONNECT

ETAPE 1 - saisir l'URL suivant dans la barre de saisie du moteur de recherche internet https://moncompte.educonnect.education.gouv.fr/educt-self-service/activation/saisieNomEtNumero

ETAPE 2 - compléter votre nom, votre prénom et votre numéro de téléphone

Le numéro de téléphone portable utilisé lors de la procédure d'activation doit être identique à celui fourni au collège.

| Représentant légal | |
|--|---|
| Activation du compte L'activation est réservée aux représentants légaux Pour avoir accès aux services concernant les élèves ci-dessous, vous devez confirmer que vous êtes bien représentant(e) légal(e) de ces élèves et renseigner leur date de naissance. | Si les informations saisies ne permettent pas de poursuivre l'auto-inscription par SMS, veuillez vérifier les données saisies ou contactez le secrétariat de direction du collège. |
| Je confirme mon identité Nom Prénom | Si vous avez déjà utilisé un compte EDUCONNECT, lorsque vous saisissez vos données nom, prénoms, numéro de téléphone, un message d'erreur vous précise qu'un compte EduConnect est déjà créé à partir de ces données. |
| Je renseigne mon n° de téléphone portable Indiquez le numéro de téléphone portable communiqué à l'école ou à l'établissement scolaire. Il est indispensable pour activer votre compte. N° de téléphone portable Rour les numéros hos Prance métropolitaine, merci d'indiquer l'indicatif régional. | Vous pouvez alors vous connecter avec vos données identifiants EduConnect . |

ETAPE 3 — saisir le code de validation reçu par SMS

Ce code est valable une durée de 30 min.

Passé ce délai, il vous faudra recommencer la procédure de saisie afin de recevoir un nouveau code.

ETAPE 4 — confirmer les dates de naissance des enfants

La liste de vos enfants s'affiche.

Vous devez saisir l'ensemble des dates de naissances de vos enfants pour valider leur rattachement.

Vous pouvez également signaler un rattachement erroné en cliquant sur « non » à la question « Je suis le représentant légal de cet élève ».

ETAPE 5 — créer le mot de passe

Une fois les dates de naissance de vos enfants confirmées, votre identifiant EduConnect s'affiche.



Noter cet identifiant. Il vous permettra de vous connecter via la page d'authentification.

Vous devez créer un mot de passe pour votre nouveau compte puis cliquez sur « Terminer ».